



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม
โรงเรียนบัวเชดวิทยา ประจำปีงบประมาณ 2567

โครงการ พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของครู

กิจกรรม อบรมการขอมีและเลื่อนวิทยฐานะ

กลุ่มงานรับผิดชอบโครงการ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางธีราพร...เดิมทำรัมย์

สนองมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

☐ มาตรฐานที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2. กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

โรงเรียนมาตรฐานสากล

() คุณลักษณะผู้เรียน

() การจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล

(/) บริหารจัดการด้วยคุณภาพ

ผลการดำเนินงาน

☒ แล้วเสร็จ

☐ ไม่ได้ดำเนินการ

1. วัตถุประสงค์

1.1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

☐ 1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

☐ 1.1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

☐ 1.1.3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

☐ 1.1.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

☐ 1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

☐ 1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์

☐ 1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

☐ 1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

☐ 1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

☐ 1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1.3 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ 1.3.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

☐ 1.3.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ 1.3.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา
และทุกกลุ่มเป้าหมาย

☒ 1.3.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

- ☐ 1.3.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ☐ 1.3.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1.4 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ☐ 1.4.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ☐ 1.4.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ☐ 1.4.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ☐ 1.4.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ☐ 1.4.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

2. เป้าหมาย

ปีการศึกษา 2567

ครู จำนวน 116 คน

3. ขั้ววางแผนการทำงาน (Plan)

- 3.1 ประชุมวางแผนเพื่อเตรียมการดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมการขอมิและเลื่อนวิทยฐานะ (B-Brainstorm)
- 3.2 ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติงาน (C-Cooperate)
- 3.3 ทบทวนบทบาทหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย เพื่อปรับแก้ไขให้เหมาะกับงาน (W-Wrap up)

4. ขั้วการลงมือปฏิบัติ (Do)

- 4.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานร่วมทบทวนและชี้แจง ถึงขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมอบรมการขอมิและเลื่อนวิทยฐานะ (B-Brainstorm)
- 4.2 ร่วมปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง (C-Cooperate)
- 4.3 ตรวจสอบความถูกต้องในขั้นตอนการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ (W-Wrap up)

5. ขั้วตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน (Check)

- 5.1 ประชุม วิพากษ์ ปัญหาที่เกิด จากคณะครูที่ได้รับมอบหมายงานแต่ละหน้าที่เสนอ ข้อดี ข้อเสีย ปัญหาที่เกิดในกิจกรรมนั้นๆ (B-Brainstorm)
- 5.2 ร่วมกันประชุมอภิปราย เพื่อวิพากษ์ข้อดี ข้อเสีย ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละหน้าที่ (C-Cooperate)
- 5.3 สรุปผลข้อดี ข้อเสีย ของแต่ละหน้าที่ (W-Wrap up)

ประเมินกิจกรรม ผู้ประเมิน จำนวน 116 คน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น (ระบุจำนวนคน)					รวม (คน)
		ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ปรับปรุง	
1	ผู้รับผิดชอบกิจกรรมดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงาน	100	16	0	0	0	116
2	คณะทำงานให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ	116	0	0	0	0	116
3	ดำเนินการตามกิจกรรมอย่างเป็นระบบ	100	16	0	0	0	116
4	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรม	116	0	0	0	0	116
5	การได้รับความร่วมมือจากนักเรียน ชุมชน ผู้เกี่ยวข้อง	100	10	6	0	0	116
6	นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการกิจกรรม	110	6	0	0	0	116
7	การประชาสัมพันธ์กิจกรรม	116	0	0	0	0	116
8	คณะทำงานมีเอกสารและปฏิทินกำกับการปฏิบัติงาน	116	0	0	0	0	116
9	มีกิจกรรมหลากหลายเหมาะสม	108	8	0	0	0	116
10	มีการเผยแพร่กิจกรรมเข้าสู่ชุมชนและหน่วยงานอื่น	112	4	0	0	0	116
11	ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรอื่น หรือหน่วยงานอื่น	100	10	6	0	0	116
12	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม	100	16	0	0	0	116
	ค่าเฉลี่ย	4.92					
	ระดับความพึงพอใจ	ดีมาก					

จากตาราง การประเมินผลการปฏิบัติงาน / ความพึงพอใจโครงการ/กิจกรรม

อยู่ในระดับคุณภาพ4.92..... โดยมีค่าเฉลี่ยดีมาก.....

5.2 ปัญหา/อุปสรรค

6. ขั้นตอนการแก้ไขปรับปรุงการทำงาน (Action)

6.1 ประชุมวางแผนร่วมกันเพื่อทบทวนข้อดี ข้อเสีย ปัญหาที่เกิดขึ้นจากขั้นตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน (B-Brainstorm)

6.2 ร่วมกันวิพากษ์ถึงข้อดี ข้อเสีย แบบสอบถามความพึงพอใจเพื่อหา ข้อดี พร้อมทั้งแนวทางการพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิด เพื่อป้องกันให้ทันท่วงที (C-Cooperate)

6.3 สรุปผลการดำเนินงาน เผยแพร่ข้อดี และปัญหาที่เกิดขึ้นเพื่อให้กิจกรรมต่างๆ นำไปพัฒนาต่อยอดให้ดียิ่งขึ้น หรือแก้ไขในการดำเนินการจัดกิจกรรม (W-Wrap up)

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(นางธีราพร เดิมทำรัมย์)

หมายเหตุ เกณฑ์การสรุปผลระดับคุณภาพ

ดีมาก (5)	หมายถึง ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก	โดยมีคะแนนระหว่าง 4.50-5.00
ดี (4)	หมายถึง ผลการประเมินอยู่ในระดับดี	โดยมีคะแนนระหว่าง 3.50-4.49
ปานกลาง(3)	หมายถึง ผลการประเมินอยู่ในระดับปานกลาง	โดยมีคะแนนระหว่าง 2.50-3.49
พอใช้ (2)	หมายถึง ผลการประเมินอยู่ในระดับพอใช้	โดยมีคะแนนระหว่าง 1.50-2.49
ปรับปรุง (1)	หมายถึง ผลการประเมินอยู่ในระดับปรับปรุง	โดยมีคะแนนระหว่าง 1.00-1.49

ผลการดำเนินงาน



บรรลุผลตามเป้าหมาย



ไม่บรรลุตามเป้าหมาย

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

โครงการ พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของครู

กิจกรรม อบรมการขอมีและเลื่อนวิทยฐานะ

กลุ่มงานรับผิดชอบโครงการ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางธีราพร เดิมทำรัมย์

สนองมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

โรงเรียนมาตรฐานสากล

() คุณลักษณะผู้เรียน

() การจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล

(/) บริหารจัดการด้วยคุณภาพ

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567 ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นางธีราพร เดิมทำรัมย์

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มบริหารงาน บุคคล

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ทรัพยากร

1. ด้านงบประมาณ

1) ได้รับ 20,000 บาท ใ้ไป 15,300 บาท คงเหลือ 4,700 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ

() น้อยเกินไป

() มากเกินไป

2. ด้านบุคลากร

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ 116 คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก (กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

2) อาคารสถานที่ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(/) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

() ทำได้ตามเวลาที่กำหนด (/) ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	100.00	100.00

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	100.00	100.00

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด

3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก

2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง

1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	/				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน		/			
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	/				

4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า		/			
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ		/			
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว		/			
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	/				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	/				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	/				
10. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	/				
เฉลี่ย	3.6				


 ลงชื่อ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)
 (นางธีราพร เดิมทำรัมย์)
 ตำแหน่ง ครู
14...../.....สิงหาคม...../.....2567.....

ภาพกิจกรรม



คำอธิบายภาพกิจกรรม อบรมการขอมีและเลื่อนวิทยฐานะ

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(นางธีราพร เดิมทำรัมย์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ งานแผนงาน
(นางสาวนุชรี ผิวละออง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ
(นายชัชวาลย์ มณีวัตร)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ
(นางสาวกชพร ชุมเพชร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบัวเชดวิทยา