

2. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

2.1 นางสาวกชพร ชุมเพชร	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2.2 นายสนั่นชาติ สุขเหลือ	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
2.3 นางสาวณชลนิภา จันทร์ทุง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	กรรมการ
2.4 นายชาญวิทย์ ฉัตรทอง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	กรรมการ
2.5 นางกิริณา แม่นผล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.6 นางอัจฉราภรณ์ นาคเจือ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.7 นางพวงพันธ์ บุญใบ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.8 นายภากรณ์ นามสวัสดิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.9 นายชัชรินทร์ชัย เกษะน้ำใส	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.10 นายสุรจักษ์ ประดับประดา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.11 นางสาวสกาเดือน พลรักษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.12 นายจักรวาล สุขพันธ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
2.13 นายณัฐพงษ์ ฟองนวล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
2.14 นางสาววรรณวิศา วงศ์ศักดิ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
2.15 ว่าที่ร้อยตรีอนุศักดิ์ จันแสน	ครู	กรรมการ
2.16 นายชัชวาลย์ มณีวัตร	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
2.17 นางสลิษา ปีกกลาง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
2.18 นายสัญญา นาคเจือ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
2.19 นางสาวยุพาวรรณ คำทา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- 1) อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- 2) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

3. คณะกรรมการดำเนินงาน

1 สารสนเทศการดำเนินงานด้านนโยบาย และจุดเน้น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ประกอบด้วย

1) นายชัชวาลย์ มณีวัตร	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
2) นางสาวณัฐนิชากร ศรีบริบูรณ์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นายสัญญา นาคเจือ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นายศิริชัย ปิ่นนาค	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
5) นายพรหมมา สวาศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
6) นางพวงพันธ์ บุญใบ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
7) นายภากรณ์ นามสวัสดิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
8) นายศิริชัย ศรีสุข	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
9) นายเฉลิมพล พรหมสูง	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย

10) นางกิริณา แม่นผล	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
11) นางสาวณัฐฤตา ปัตตลาโพ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
12) นางสาวลีลา สมบุญเรือง	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
13) นางสาวสุริยา ไสยกุล	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
14) นายจักรวาล สุขพันธ์	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
15) นายวุฒิพงษ์ เดิมทำรัมย์	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
16) นางศรีประไพ อูรารีน	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
17) นางสาวรุ่งนภา ภูทองชนะ	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
18) นายอาทิตย์ สุขประเสริฐ	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
19) นายกำพล คำทา	ครู	ผู้ช่วย
20) นายอัษฎา สันติแสงทอง	ครู	ผู้ช่วย
22) นางสาวจินตนา ชัยนิตย์	ครู	ผู้ช่วย
23) นางสาวนุชรี ผิวละออง	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

1) จัดทำสารสนเทศ ผลการดำเนินงานตามนโยบาย และจุดเน้น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 -2568 ตามรูปแบบที่กำหนด ในประเด็นต่อไปนี้

- ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษามาสู่การปฏิบัติ
- จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
- ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย
- ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นคว้าหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
- ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
- จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ (กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา)
- เสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา
- ลดความเหลื่อมล้ำและเพิ่มโอกาสทางการศึกษา
- พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

2) สรุปผลการดำเนินงาน ในแอปพลิเคชัน PADLET ภายในวันที่ 18 มิถุนายน 2567

3) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

3.2 สารสนเทศ การดำเนินงานตาม Quick Win ปีงบประมาณ 2567 ประกอบด้วย

1) นายชาญวิทย์ ฉัตรทอง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	หัวหน้า
2) นายธนดล คำเสมอ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นางปานรวี มั่นยืน	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นางสาวจันทิมา ผดุงเจริญ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
5) นางสาวสิริมา ปีกกลาง	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย

6) นางสาวจงรัก โต๊ะนาค	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
7) นางสาวพิจาริณี สุระ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
8) นางสาวบุหงา ภิรมย์	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
9) นางสาวอาทิตย์ โพธิ์ธิรัญ	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
10) นายสุรจักษ์ ประดับประดา	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

1) จัดทำสารสนเทศ ผลการดำเนินงาน Quick Win ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามรูปแบบที่กำหนด
ในประเด็นต่อไปนี้

- การเรียนรู้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime)
- สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว และการชี้แนะแนวทาง (Coaching) ตลอดจนการดูแล

สุขภาพกายและสุขภาพจิต

- ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
- 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

2) สรุปผลการดำเนินงาน ในแอปพลิเคชัน PADLET ภายในวันที่ 18 มิถุนายน 2567

3) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

3.3 มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา 8 ด้าน

3.3.1 งานแผนงานและการประกันคุณภาพ ประกอบด้วย

1) นายชัชวาลย์ มณีวัตร์	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
2) นางสาวณัฐนิชากร ศรีบริบูรณ์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นางปานวี มั่นยืน	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นายธนดล คำเสมอ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
5) นายภากรณ์ นามสวัสดิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
6) นางสาวรินทร์ มีอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
7) นายอาทิตย์ สุขประเสริฐ	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
8) นางสาวนุชรี ผิวละออง	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ
9) นางสาวสายพิน สอนสุวรรณ	ครู	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

1) จัดทำสารสนเทศ การดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านงาน
แผนงานและการประกันคุณภาพ ตามรูปแบบที่กำหนด ในประเด็น ดังนี้

- การวางแผนพัฒนาโรงเรียน
- การจัดองค์กร
- การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- การจัดระบบการประกันคุณภาพภายใน

- การคำนวณต้นทุนผลผลิต
 - การควบคุมภายใน
 - การประเมินผลการดำเนินงานแผนงานและประกันคุณภาพ
- 2) รายงานผลการดำเนินงาน ผ่านระบบนิเทศออนไลน์ ภายในวันที่ 18 มิถุนายน 2567
- 3) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

3.3.2 งานวิชาการ ประกอบด้วย

1) นายชัชวาลย์ มณีวัตร	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
2) นายสัญญา นาคเจือ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นายพรมมา สวาศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นายแสงเทียน มั่นยืน	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
5) นายภากรณ์ นามสวัสดิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
6) นางพวงพันธ์ บุญใบ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
7) นางสาวลิลา สมบุญเรือง	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
8) นายศิริชัย ปิ่นนาค	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
9) นางสาวณัฐกฤตา ปัตตลาโพ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
10) นายจักราวุธ สุขพันธ์	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
11) นางศรีประไพ อูราเร็น	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
12) นางสาวอาทิตย์ โพธิ์หิรัญ	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
13) นางสาวสุริยา ไสยกุล	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
14) นางสาวนัยนา ภูทอง	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
15) นางสาวบุหงา ภิรมย์	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
16) นางสาวรุ่งนภา ภูกองชนะ	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
17) นางสาวเจนจิรา วิเศษชาติ	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
18) นายวุฒิพงษ์ เดิมทำรัมย์	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
19) นางสาวรัชนก ร่มสุข	ครู	ผู้ช่วย
20) นางสาวพิมพ์ดา สิริบรรณลักษณ์	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
21) นางสาวดาวัลย์ จันทวงศ์	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
22) นางสลิษา ปืบกลาง	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยและเลขานุการ
23) นางสาวยุพาวรรณ คำทา	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ
24) นางสาวเยาวลักษณ์ มุ่งงาม	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- 1) จัดทำสารสนเทศ การดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านงานวิชาการ ตามรูปแบบที่กำหนด ในประเด็น ดังนี้
 - การวางแผนงานวิชาการ

- การบริหารงานวิชาการ
- การจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ
- การวัดผลประเมินผลการเรียน
- งานทะเบียนนักเรียน
- การแนะแนวการศึกษา
- การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ

2) รายงานผลการดำเนินงาน ผ่านระบบนิเทศออนไลน์ ภายในวันที่ 18 มิถุนายน 2567

3) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

3.3.3 งานบุคคล ประกอบด้วย

1) นางสาวชนิภา จันทร์ทุง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	หัวหน้า
2) นางกิริณา แม่นผล	ครูชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นางสาวสกวเดือน พลรักษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นางธีราพร เดิมทำรัมย์	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
5) นางสาวจิราพร สร้อยอำภา	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
6) นางสาวพิรดา สุขพันธ์	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
7) นางสาวจินตนา ชัยนิตย์	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ
8) นางสาวชัตติยา สุขรอบ	ครู	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

1) จัดทำสารสนเทศ การดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านงานบุคคล ตามรูปแบบที่กำหนด ในประเด็นต่อไปนี้

- การบริหารงานบุคคล
- การบริหารงานทะเบียนและสถิติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- การประเมินผลการดำเนินงานบุคคล

2) รายงานผลการดำเนินงาน ผ่านระบบนิเทศออนไลน์ ภายในวันที่ 18 มิถุนายน 2567

3) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

3.3.4 งานธุรการ ประกอบด้วย

1) นายสนั่นชาติ สุขเหลือ	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	หัวหน้า
2) นางสาวจันทิมา ผดุงเจริญ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นางสาวจิราพร สร้อยอำภา	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
4) นายณพัทธ์ สอึงทอง	ครูธุรการ	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่

- 1) จัดทำสารสนเทศ การดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านงานธุรการ ตามรูปแบบที่กำหนด ในประเด็นต่อไปนี้
 - การวางแผนงานธุรการ
 - การบริหารงานธุรการ
 - การบริหารงานสารบรรณ
 - การประเมินผลการดำเนินงานธุรการ
- 2) รายงานผลการดำเนินงาน ผ่านระบบนิเทศออนไลน์ ภายในวันที่ 18 มิถุนายน 2567
- 3) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

3.3.5 งานกิจการนักเรียน ประกอบด้วย

1) นายชาญวิทย์ ฉัตรทอง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	หัวหน้า
2) นายศรีกรร บัญเยี่ยม	ครูชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นายเฉลิมพล พรหมสูง	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นางสาวลีลา สมบุญเรือง	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
5) นายอัษฎา สันติแสงทอง	ครู	ผู้ช่วย
6) นายธนาพิพัฒน์ สันธิ	ครู	ผู้ช่วย
7) นายจักรพันธ์ ยอดเกษ	ครู	ผู้ช่วย
8) นางสาวกษณันท์ ลักขร	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
9) นางสาวอัมพร ยืนยง	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
10) นายปริพล เอกलग	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
11) นายจิระเดช บัวดี	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยและเลขานุการ
12) นายกำพล คำทา	ครู	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- 1) จัดทำสารสนเทศ การดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านงานกิจการนักเรียน ตามรูปแบบที่กำหนด ในประเด็นต่อไปนี้
 - การวางแผนงานกิจการนักเรียน
 - การบริหารงานกิจการนักเรียน
 - การส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม
 - การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 - การดำเนินงานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
 - การประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน
- 2) รายงานผลการดำเนินงาน ผ่านระบบนิเทศออนไลน์ ภายในวันที่ 18 มิถุนายน 2567
- 3) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

3.3.6 งานการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

1) นายสนั่นชาติ สุขเหลือ	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	หัวหน้า
2) นางภัชชกร กฤติยวรรค์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นางวรรษยา ปิ่นนาค	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
4) นายสาธิต จันทร์แดง	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
5) นางสาวยลดา บุญศรี	ครู	ผู้ช่วย
6) นางสาวโอภารัตน์ เจือจันทร์	ครู	ผู้ช่วย
7) นางสาวเบญจวรรณ ทวีศรี	ครู	ผู้ช่วย
8) นางสาวศรีสุดา เวื่อนประโคน	ครู	ผู้ช่วย
9) นางสาวนันทวรรณ นันทอง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
10) นางสาวสุธิรา พรหมคุณ	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
11) นางสาวรจกร จารัตน์	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
12) นางสาวธัญพร คงวิริยะศิลป์	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
13) นางสาวอังสนา มุตตะโสภา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
14) นางสาวชาลิสา ไหมทอง	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
15) นายวสุธร สมบูรณ์	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
16) นางอัจฉราภรณ์ นาคเจือ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยและเลขานุการ
17) นางสาววรรณวิศา วงศ์ศักดิ์	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- 1) จัดทำสารสนเทศ การดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านงานการเงินและพัสดุ ตามรูปแบบที่กำหนด ในประเด็นต่อไปนี้
 - การบริหารการเงิน
 - การบริหารการเงินและบัญชี
 - การบริหารงานพัสดุและสินทรัพย์
- 2) รายงานผลการดำเนินงาน ผ่านระบบนิเทศออนไลน์ ภายในวันที่ 18 มิถุนายน 2567
- 3) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

3.3.7 งานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม ประกอบด้วย

1) นายชาญวิทย์ ฉัตรทอง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	หัวหน้า
2) นายยุทธนา ทองนำ	ครูชำนาญการ	รองหัวหน้า
3) นางสาวดำเนิน ยิ่งหาญ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นายรัชพล อินทร์ชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
5) นางสาวจุฑาทิพย์ ธรรมสุข	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
6) ว่าที่ร้อยตรีอนุศักดิ์ จันแสน	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
7) นางสาวรัตณี แสงมาศ	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย

8) นายอุดมโชค สุภิชะ	ครู	ผู้ช่วย
9) นายวิริยฤทธิ์ มหาสนธิ	ครู	ผู้ช่วย
10) นายบัญชา สะตาดี	ครู	ผู้ช่วย
11) นายโสภณ จงบริบูรณ์	ครู	ผู้ช่วย
12) นางสาวเยาวลักษณ์ ศรีชา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
13) นายณัฐวัฒน์ สุขหาล้า	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
14) นายดลธวัช สุขประเสริฐ	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
15) นายณัฐพล โมทอง	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
16) นางสาวจันทกานต์ เหล่าแก้ว	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
17) นายณัฐพงษ์ ฟองนวล	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วยและเลขานุการ
18) นางวัลลภา ฟองนวล	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ
19) นางสาวนันทิยา ชัยสว่าง	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- 1) จัดทำสารสนเทศ การดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านงานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม ตามรูปแบบที่กำหนด ในประเด็นต่อไปนี้
 - การบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
 - การบริการอาคารเรียน
 - การบริการห้องเรียน
 - การบริการห้องบริการ
 - การบริการห้องพิเศษ
 - การบริการอาคารประกอบ
 - การให้บริการน้ำดื่ม
 - การส่งเสริมสุขภาพอนามัย
 - การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์
 - การสร้างและเผยแพร่เกียรติประวัติของโรงเรียน
 - การประเมินผลการดำเนินงานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
- 2) รายงานผลการดำเนินงาน ผ่านระบบนิเทศออนไลน์ ภายในวันที่ 18 มิถุนายน 2567
- 3) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

3.3.8 งานชุมชนและภาคีเครือข่าย ประกอบด้วย

1) นางสาวณชนิภา จันทรthyง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	หัวหน้า
2) นางลำดับ คำเสมอ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นายภากรณ์ นามสวัสดิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นายสุรจักษ์ ประดับประดา	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
5) นายชัชรินทร์ชัย เกษะนำใส	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย

6) นายหัตถสอน การประดิษฐ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
7) นางจินตนา จิตรรัก	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่

- 1) จัดทำสารสนเทศ การดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านงานชุมชน และภาคีเครือข่ายฯ ตามรูปแบบที่กำหนด ในประเด็นต่อไปนี้
 - การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและภาคีเครือข่าย
 - การให้บริการชุมชน
 - การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน
 - การได้รับการสนับสนุนจากชุมชน
 - การประเมินผลการดำเนินงานงานชุมชนและภาคีเครือข่าย
- 2) รายงานผลการดำเนินงาน ผ่านระบบนิเทศออนไลน์ ภายในวันที่ 18 มิถุนายน 2567
- 3) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

3.4 สารสนเทศ ผลการดำเนินงานด้านนโยบายนักเรียนเป็นคนดี และมีความสุข ประกอบด้วย

1) นายชาญวิทย์ ฉัตรทอง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	หัวหน้า
2) นายศรีกรร บัญเยี่ยม	ครูชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นางสาวจงรัก โต๊ะนาค	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นางสาวลีลา สมบุญเรือง	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
5) นายอาทิตย์ สุขประเสริฐ	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
6) นายอัษฎา สันติแสงทอง	ครู	ผู้ช่วย
7) นายจีระเดช บัวดี	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยและเลขานุการ
8) นายกำพล คำทา	ครู	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- 1) จัดทำสารสนเทศ ผลการดำเนินงานด้านนโยบายนักเรียนเป็นคนดี และมีความสุข
 - ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน
 - ความเป็นคนดี
 - มีความสุข
 - เป้าหมายชีวิต
 - ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ความต้องการจากโรงเรียน/นักเรียน
- 2) รายงานผลการดำเนินงาน ผ่านระบบนิเทศออนไลน์ ภายในวันที่ 18 มิถุนายน 2567
- 3) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

3.5 การเปิดชั้นเรียน เพื่อนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ Active Learning ผ่านกระบวนการชุมชน
 แห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) และการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน
 (Lesson study : LS) ประกอบด้วย

1) นายชัชวาลย์ มณีวัตร	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	งานวิชาการ
2) นางสาวรัชก ร่มสุข	ครู	Model Teacher
3) นางสาวรุ่งนภา ภูทองชนะ	ครูชำนาญการ	Model Teacher
4) นางสาวเบญจวรรณ ทวีศรี	ครู	Model Teacher
5) นางสาวณัฐพร ดาศรี	ครูชำนาญการ	Model Teacher
6) นางสาวพิจารินี สุระ	ครูชำนาญการ	Model Teacher
7) นายสาธิต จันทรแดง	ครูอัตราจ้าง	Model Teacher
8) นางศรีประไพ อูรารินทร์	ครูชำนาญการ	Model Teacher
9) นางสาวเยาวลักษณ์ ศรีชา	ครูผู้ช่วย	Model Teacher
10) นางสาวนันทวรรณ นันทอง	ครูผู้ช่วย	Model Teacher
11) นายจักรพันธ์ ยอดเกษ	ครู	Model Teacher
12) นายณัฐวัฒน์ สุขกล้า	ครูผู้ช่วย	Model Teacher
13) นายวิรุทธิ์ มหาสนิท	ครู	Model Teacher
14) นายอุดมโชค สุภิชะ	ครู	Model Teacher
15) นางสาวจันทกานต์ เหล่าแก้ว	ครูอัตราจ้าง	Model Teacher
16) นางสาวชนากานต์ ราวพิมาย	ครูผู้ช่วย	Model Teacher
17) นางสาวรัชนี ท่าดี	ครูผู้ช่วย	Model Teacher
18) นางสาวรจนกร จารัตน์	ครูผู้ช่วย	Model Teacher
19) นางสาวพิรดา สุขพันธ์	ครูผู้ช่วย	Model Teacher
20) นางสาวยุพาพรรณ คำทา	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ประสานงาน
21) นายณัฐพงษ์ ฟองนวล	ครู	ผู้ประสานงาน
22) นางสาวเยาวลักษณ์ มุ่งงาม	ครูผู้ช่วย	ผู้ประสานงาน
23) ครูผู้สอนแต่ละกลุ่มสาระ		Buddy Teachers แต่ละทีม

มีหน้าที่

- 1) เป็นครูต้นแบบการเปิดชั้นเรียน เพื่อนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ Active Learning ผ่านกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) และการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study : LS)
- 2) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

3.7 คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ เครื่องเสียง โสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

1) นายชาญวิทย์ ฉัตรทอง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	หัวหน้า
2) นายณัฐพงษ์ ฟองนวล	ครูชำนาญการ	รองหัวหน้า
3) นายภากรณ์ นามสวัสดิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นายรัชพล อินทร์ชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
5) นายยุทธนา ทองนำ	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
6) นางสาวนันทิยา ชัยสว่าง	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
7) นายบัญชา สะดาดี	ครู	ผู้ช่วย
8) นายอุดมโชค สุภิชะ	ครู	ผู้ช่วย
9) นายโสภณ จงบริบูรณ์	ครู	ผู้ช่วย
10) นางสาวเยาวลักษณ์ ศรีชา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
11) นางสาวจงใจรักษ์ ทัดไทย	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
12) นายดลธวัช สุขประเสริฐ	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
13) นายณัฐพล โมทอง	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
14) นางสาววัลลภา ฟองนวล	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่

- 1) ออกแบบ ตกแต่ง อาคารสถานที่ เวที ณ หอประชุมโรงเรียนบัวเชดวิทยา ตามความเหมาะสมให้สวยงาม
- 2) ประสานกับฝ่ายต่างๆ ในการจัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ ถาดสำหรับวางเอกสารตามความเหมาะสม
- 3) เตรียมสื่อ ICT โปรเจคเตอร์ สำหรับนำเสนอ และติดตั้งให้พร้อมใช้งาน
- 4) บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ที่สำคัญ
- 5) อื่น ๆ ที่เหมาะสม

3.8 คณะกรรมการจัดทำวีดิทัศน์เพื่อนำเสนอข้อมูลโรงเรียน ประกอบด้วย

1) นางสาวณชลนิภา จันทร์ทุง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	หัวหน้า
2) นายชาญวิทย์ ฉัตรทอง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	รองหัวหน้า
3) นางสาวสินา ปืบบกลาง	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นายธนดล คำเสมอ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
5) นายสัญญา นาคเจือ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
6) นายอาทิตย์ สุขประเสริฐ	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
7) นายวุฒิพงษ์ เดิมทำรัมย์	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
8) นางสาวรุ่งนภา ภูทองชนะ	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
9) นายโสภณ จงบริบูรณ์	ครู	ผู้ช่วย
10) นางสาวเยาวลักษณ์ ศรีชา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่

- 1) จัดทำวีดิทัศน์ เพื่อนำเสนอข้อมูลของโรงเรียน ในวันที่ 20 มิถุนายน 2567
- 2) จัดทำข้อความต้อนรับคณะกรรมการนิเทศ ติดตาม การดำเนินของสถานศึกษาในสังกัด สพม.สร.

ประจำปีการศึกษา 2567

- 3) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

3.9 คณะกรรมการฝ่ายปฎิคมและอาหาร ประกอบด้วย

1) นางสาวจิราพร สร้อยอำภา	ครูชำนาญการ	หัวหน้า
2) นางสาวภูษา ไตรเรืองกุล	ครู	รองหัวหน้า
3) นางสาวชนิษฐา สุขรอบ	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
4) นางสาววริยา ปินนาค	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
5) นางสาวเยาวลักษณ์ มุ่งงาม	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
6) นางสาวณัฐพร ดาศรี	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
7) นางสาวสายพิน สอนสุวรรณ	ครู	ผู้ช่วย
8) นางสาวพิรดา สุขพันธ์	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
9) นางสาวภัสรินทร์ ลักษณะร	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
10) นางสาวณัฐวรรณ บุตรดี	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
11) นางสาวพิมพ์ผดดา ศิริบรรณลักษณ์	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
12) นางสาวรัชนี ท่าดี	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่

- 1) จัดเตรียมอาหารว่างให้เพียงพอ
- 2) จัดบริการอาหารว่างและอาหารกลางวันให้กับแขกผู้มีเกียรติ
- 3) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

3.10 คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

1) นายพรมมา สวาศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
2) นางจินตนา จิตรรัก	ครูชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นางสาวลีลา สมบุญเรือง	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นางสาวยุพาวรรณ คำหา	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่

- 1) กล่าวต้อนรับคณะกรรมการ
- 2) ดำเนินพิธีการตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุด
- 3) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

3.11 คณะกรรมการต้อนรับและให้ข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา ประกอบด้วย

1) นางสาวกชพร ชุมเพชร	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
2) นายสนั่นชาติ สุขเหลือ	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นางสาวณชนิภา จันทร์ทุง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	ผู้ช่วย
4) นายชาญวิทย์ ฉัตรทอง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	ผู้ช่วย
5) นางกิริณา แม่นผล	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
6) นางอัจฉราภรณ์ นาคเจือ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
7) นางจินตนา จิตร์รัก	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
8) นางสาวจันทิมา ผดุงเจริญ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
9) นางสาวณัฐนิชากร ศรีบริบูรณ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
10) นายจิระเดช บัวดี	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
11) นายณัฐพงษ์ ฟองนวล	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
12) นางสาวนุชรี ผิวละออง	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
13) นายชัชวาลย์ มณีวัตร	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
14) นางสลิษา ปืบกกลาง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
15) นายสัญญา นาคเจือ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
16) นางสาวยุพาวรรณ คำทา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- 1) ร่วมต้อนรับคณะกรรมการนิเทศ
- 2) ร่วมตอบคำถาม ให้ข้อมูลเพิ่มเติมตามประเด็น แก่คณะกรรมการ ตั้งแต่ เวลา 08.00 – 12.00 น.

ณ ห้องประชุมบัวหลวงโรงเรียนบัวเชดวิทยา

- 3) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

3.12 คณะกรรมการการเงิน ประกอบด้วย

1) นายสนั่นชาติ สุขเหลือ	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	หัวหน้า
2) นางอัจฉราภรณ์ นาคเจือ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นางภัชชรา กฤติยวรงค์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นางสาวยลดา บุญศรี	ครู	ผู้ช่วย
5) นางสาวเบญจวรรณ ทวีศรี	ครู	ผู้ช่วย
6) นางสาวสุธิรา พรหมคุณ	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
7) นางสาวนางสาวธัญพร คงวิริยะศิลป์	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
8) นางสาวนันทวรรณ นันทอง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
9) นางสาวอังสนา มุตตะโสภา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
10) นางสาวชาลิสา ไหมทอง	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
11) นางสาวยุพาวรรณ คำทา	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยและเลขานุการ

- | | | |
|------------------------------------|--------------|----------------------------|
| 12) นางสาวเยาวลักษณ์ มุ่งงาม | ครู | ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 13) นางสาวพิมพ์ผดุง สิริบรรณลักษณ์ | ครูอัตราจ้าง | ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

- 1) อำนวยความสะดวกในการเบิกจ่ายเงินตามเพื่อการดำเนินงาน
- 2) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

3.13 คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| 1) นายชัชวาลย์ มณีวัตร | รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ | หัวหน้า |
| 2) นางสาวนุชรี ผิวละออง | ครู | รองหัวหน้า |
| 3) นายแสงเทียน มั่นยืน | ครูชำนาญการพิเศษ | ผู้ช่วย |
| 4) นายศิริชัย ปิ่นนาค | ครูชำนาญการ | ผู้ช่วย |
| 5) นางสาวเยาวลักษณ์ มุ่งกลาง | ครู | ผู้ช่วย |
| 6) นางสาวพิมพ์ผดุง สิริบรรณลักษณ์ | ครูอัตราจ้าง | ผู้ช่วย |
| 7) นางสลินา ปีกกลาง | ครูชำนาญการพิเศษ | ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 8) นางสาวยุพาวรรณ คำทา | ครูชำนาญการพิเศษ | ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

1. ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินงาน
2. อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้ ครูและบุคลากรที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ และให้เสร็จสิ้นตามวันเวลาที่กำหนด เพื่อให้เกิดประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ และเป็นผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 12 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2567



(นางสาวกชพร ชุมเพชร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบัวเชดวิทยา



กำหนดการนิเทศติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

ระดับสหวิทยาเขต 8 (ศรีนครอัจจะ)

วันพฤหัสบดีที่ 20 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2567

ณ ห้องประชุมบัวหลวง

เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
08.10 น.	คณะผู้บริหาร คณะกรรมการนิเทศ คณะครูที่นำเสนอผลงานโรงเรียนพร้อมกัน ณ หอประชุมโรงเรียนบัวเขตวิทยา	
08.30 – 12.00 น.	1. คณะกรรมการนิเทศ ติดตาม และผู้นำเสนอผลตามแนวนโยบาย ณ หอประชุมโรงเรียนบัวเขตวิทยา - รับชมวีดิทัศน์แนะนำโรงเรียนบัวเขตวิทยา - แนะนำคณะผู้บริหารโรงเรียนบัวเขตวิทยา - แนะนำคณะกรรมการการนิเทศติดตาม - กล่าวต้อนรับคณะกรรมการการนิเทศติดตาม โดย นางสาวกชพร ชุมเพชร ผู้อำนวยการโรงเรียนบัวเขตวิทยา - ประธานคณะกรรมการการนิเทศติดตาม กล่าววัตถุประสงค์ - โดย นายพิศิษฐ์ ไพรสินธุ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนสังขะ - คณะผู้บริหาร และคณะครูนำเสนอผลงานของโรงเรียนตามแนวนโยบายต่างๆ - ประธานและคณะกรรมการการนิเทศตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ซักถามให้ข้อเสนอแนะ และสรุปผลการนิเทศติดตาม - กล่าวขอบคุณคณะกรรมการ - โดย นางสาวกชพร ชุมเพชร ผู้อำนวยการโรงเรียนบัวเขตวิทยา - บันทึกภาพร่วมกัน 2. คณะกรรมการนิเทศ และผู้รับการนิเทศประจำห้องเรียน - ดำเนินการนิเทศการสอน - สะท้อนผลการนิเทศการสอน	
12.00 น.	- คณะกรรมการนิเทศรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน ณ หอประชุมโรงเรียนบัวเขตวิทยา - เสร็จสิ้นกิจกรรมการนิเทศติดตาม	

**หมายเหตุ 1.คณะครูแต่งกายด้วยเสื้อสีแสดสหวิทยาเขต คุณครูผู้หญิงสวมใส่กระโปรงสีดำ คุณครูผู้ชายกางเกงสแลคสีดำ
2.กำหนดอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



คำสั่งโรงเรียนบัวเขตวิทยา

ที่ 188/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดเตรียมข้อมูลสารสนเทศ เพื่อรองรับการนิเทศ ติดตามการดำเนินงาน
ของสถานศึกษาประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ระดับสหวิทยาเขต 8 (ศรีนครอัจจะ)

ด้วยคณะกรรมการการนิเทศ สหวิทยาเขต 8 (ศรีนครอัจจะ) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
สุรินทร์ ได้กำหนดการนิเทศ ติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษา ในวันที่ 20 เดือนมิถุนายน พ.ศ.2567 เวลา
08.30-12.00 น. ทั้งนี้มีจุดประสงค์เพื่อนิเทศติดตามงานตามมาตรฐานนโยบายและการสังเกตการสอนในชั้นเรียน
โดยใช้กระบวนการนิเทศเป็นกลยุทธ์สำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์
ทางการเรียน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ จึงอาศัย
อำนาจตามมาตรา 37 และมาตรา 45(5) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.
2546 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำข้อมูลสารสนเทศและเตรียมความพร้อม เพื่อรองรับการนิเทศ ติดตาม
การดำเนินของสถานศึกษาในกลุ่มสหวิทยาเขต 8 (ศรีนครอัจจะ) ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ดังนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

1.1 นายเอื้อง แรงหาญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานคณะกรรมการ
1.2 สิบตำรวจโทสุพล ผิวละออง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	รองประธานกรรมการ
1.3 พระครูโอภาสธรรมพิทักษ์	ผู้แทนองค์กรสงฆ์	กรรมการ
1.4 พระครูสันติธรรมาภินันท์	ผู้แทนองค์กรสงฆ์	กรรมการ
1.5 จำเริญอานันต์ บุตรสาลี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
1.6 นางสาวปรีญา ดวงอินทร์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
1.7 นางสุภาพ สำราญสุข	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
1.8 นายประยงค์ อินทจักร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
1.9 นายนิวัฒน์ แก้วดี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
1.10 นางอรรณกร นานะตร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
1.11 นายสมอน โต๊ะงาม	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
1.12 นายอาทิตย์ ปัดภัย	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
1.13 นางกุสวดี ยอดไสย	ผู้แทนผู้ประกอบการ	กรรมการ
1.14 นางจินตนา จิตร์รัก	ผู้แทนข้าราชการครู	กรรมการ
1.15 นางสาวกชพร ชุมเพชร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

ให้คำปรึกษา กำหนดแนวทางการจัดกิจกรรม เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและอื่นๆ ที่เหมาะสม