



## คำสั่งโรงเรียนบัวเขตวิทยา

ที่ 111 /2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดเตรียมข้อมูลสารสนเทศ เพื่อรองรับการนิเทศ ติดตามการดำเนินงาน  
ของสถานศึกษาในสังกัด ครั้งที่ 1/2564 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ได้กำหนดการนิเทศ ติดตามการดำเนินงาน  
ของสถานศึกษาในสังกัด ครั้งที่ 1/2564 ระยะที่ 2 ในวันที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 เวลา 13.00 -16.30 น.  
ทั้งนี้ มีจุดประสงค์เพื่อการนิเทศ ติดตาม การดำเนินงานของสถานศึกษาตามนโยบาย และการสังเกตการสอนในชั้น  
เรียนใช้กระบวนการนิเทศเป็นกลยุทธ์สำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์  
ทางการเรียน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ จึงอาศัย  
อำนาจตามมาตรา 37 และมาตรา 45.5 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546  
แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำข้อมูลสารสนเทศและเตรียมความพร้อม เพื่อรองรับการนิเทศ ติดตามการ  
ดำเนินของสถานศึกษาในสังกัด สพม.สร. ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 ดังนี้

## 1. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

1.1 นายเยื้อง แรงหาญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานคณะกรรมการ
1.2 สิבתารวจโทสุพล ผิวละออง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	รองประธานกรรมการ
1.3 พระครูโอภาสธรรมพิทักษ์	ผู้แทนองค์กรสงฆ์	กรรมการ
1.4 พระครูสันติธรรมมาภินันท์	ผู้แทนองค์กรสงฆ์	กรรมการ
1.5 จำเอกอานันต์ บุตรสาลี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
1.6 นางสาวปริญญาดวงอินทร์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
1.7 นางสุภาพ สำราญสุข	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
1.8 นายประยงค์ อินทจักร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
1.9 นายนิวัฒน์ แก้วดี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
1.10 นางอรรธกร นานนตร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
1.11 นายสมอน โตะงาม	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
1.12 นายอาทิตย์ ปัดภัย	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
1.13 นางกุสวดี ยอดไสย	ผู้แทนผู้ประกอบการ	กรรมการ
1.14 นางจินตนา จิตรรัก	ผู้แทนข้าราชการครู	กรรมการ
1.15 นายกิตติชัย แผ่นจันทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

## มีหน้าที่

ให้คำปรึกษา กำหนดแนวทางการจัดกิจกรรม เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและอื่นๆ ที่เหมาะสม

## 2. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

2.1 นายกิตติชัย แผ่นจันทร์	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2.2 นายสนั่นชาติ สุขเหลือ	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
2.3 นายพิพัฒน์ ดำเนิน	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
2.4 นางสาวศิริินยา สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
2.5 นายรัชพล อินทร์ชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.6 นางอัจฉราภรณ์ นาคเจือ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.7 นายสุรินทร์ ศรีริ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.8 นางพวงพันธ์ บุญใบ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.9 นายแสงเทียน มั่นยืน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.10 นางสาวนันทกุล บุญเสริม	ครู	กรรมการ
2.11 นายจรัส อนุพันธ์	ครู	กรรมการ
2.12 นางสาวธีรรัตน์ คงทน	ครู	กรรมการ
2.13 นางสาววรัญญา ทำคำทอง	ครู	กรรมการ
2.14 นายไชยพร สำราญสุข	ครู	กรรมการ
2.15 นางบังอร ช่อลำตวน	ครู	กรรมการ
2.16 นายเกรียงไกร บุตรพรม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
2.17 นายอัฐพงศ์ จารุทรัพย์สดีใส	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
2.18 นางสาวสิริมา ปีบกลาง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
2.19 นางสาวยุพาวรรณ คำทา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
2.20 นายสัญญา นาคเจือ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่

- 1) อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- 2) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

## 3. คณะกรรมการดำเนินงาน

### 3.1 รูปแบบการบริหารจัดการสำหรับสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

#### TPS Model for schools ประกอบด้วย

1) นางสาวศิริินยา สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	หัวหน้า
2) นางปานรวี มั่นยืน	ครูชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นางสาวณัฐณิชากร ศรีบริบูรณ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นายธนดล คำเสมอ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
5) นายสมปราชญ์ ยิ่งหาญ	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
6) นายอาทิตย์ สุขประเสริฐ	ครู	ผู้ช่วย
7) นางสาวสายพิณ สอนสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย

8) นางสาวนุชรี ผิวละออง ครู ผู้ช่วยและเลขานุการ

### มีหน้าที่

เตรียมร่องรอย หลักฐาน เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามนโยบาย

1) การบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุรินทร์โดยใช้รูปแบบ TPS

### MODEL

2) รูปแบบการบริหารจัดการสำหรับสถานศึกษา TPS MODEL FOR SCHOOL

3) นวัตกรรมและวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ

### 3.2 การดำเนินงานด้านทักษะอาชีพ (Career Skills), ทักษะชีวิต (Life Skills) ประกอบด้วย

1) นายพิพัฒน์ ดำเนิน	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
2) นางมณีกานต์ ทนทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นางสาวณัฐกฤตา ปัตตลาไพ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นางสาวจันทิมา ผดุงเจริญ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
5) นายสุรจักษ์ ประดับประดา	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
6) นางสถาพร กิตติขจร	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
7) นางสาวบุหงา แจ่มใส	ครู	ผู้ช่วย
8) นางสาวภคอร จันทะเวช	ครู	ผู้ช่วย
9) นายกำพล คำทา	ครู	ผู้ช่วย
10) นางสาววัลัญญา ทำคำทอง	ครู	ผู้ช่วย
11) นางสาวชนกานต์ ดวนใหญ่	ครู	ผู้ช่วย
12) นางสาวเจนจิรา วิเศษชาติ	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
13) นายสุรินทร์ ศรีรี	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยและเลขานุการ
14) นางสาวนันทกุล บุญเสริม	ครู	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่

เตรียมร่องรอย หลักฐาน เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามนโยบาย

1) การดำเนินงานของสถานศึกษา ด้านทักษะชีวิต (Life Skills) (งานแนะแนว+กิจการนักเรียน)

2) การดำเนินงานของสถานศึกษา ด้านทักษะอาชีพ (Career Skills) (การงานอาชีพ+ทวิศึกษา)

3) การดำเนินงานด้านสถานศึกษาปลอดภัย (งานบริหารทั่วไป+งานกิจการนักเรียน)

### 3.3 มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา 8 ด้าน

#### 3.3.1 งานแผนงานและการประกันคุณภาพ ประกอบด้วย

1) นางสาวศิรินยา สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	หัวหน้า
2) นางสาวณัฐนิชากร ศรีบริบูรณ์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นางปานรวี มั่นยืน	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นายธนดล คำเสมอ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
5) นายภากรณ์ นามสวัสดิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย

6) นายสุรจักษ์ ประดับประดา	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
7) นายสมปราชญ์ ยิ่งหาญ	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
8) นายอาทิตย์ สุขประเสริฐ	ครู	ผู้ช่วย
9) นางสาววรรณวิศา วงศ์ศักดิ์	ครู	ผู้ช่วย
10) นางสาวสายพิน สอนสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
11) นายพนาวุฒิ สารพันธ์	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
12) นางสาวนุชรี ผิวละออง	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

### มีหน้าที่

เตรียมร่องรอย หลักฐาน เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านงานแผนงานและการประกันคุณภาพ ได้แก่

- 1) การวางแผนพัฒนาโรงเรียน
- 2) การจัดองค์กร
- 3) การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 4) การจัดระบบการประกันคุณภาพภายใน
- 5) การคำนวณต้นทุนการผลิต
- 6) การควบคุมภายใน
- 7) การประเมินผลการดำเนินงานแผนงานและประกันคุณภาพ

### 3.3.2 งานวิชาการ ประกอบด้วย

1) นายอัฐพงศ์ จารุทรัพย์สดีไส	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
2) นางสลีนา ปีบกลาง	ครูชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นายพรมมา สวาศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นายแสงเทียน มั่นยืน	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
5) นางมณีกานต์ ทนทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
6) นางพวงพันธ์ บุญใบ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
7) นายเฉลิมพล พรหมสูง	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
8) นางสาวลีลา สมบุญเรือง	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
9) นางสาวยุพาวรรณ คำทา	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
10) นายศิริชัย ปิ่นนาค	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
11) นางสาวบุหงา ภิรมย์	ครู	ผู้ช่วย
12) นางศรีประไพ อูรารีน	ครู	ผู้ช่วย
13) นางสาวสุริณาย ไสยกุล	ครู	ผู้ช่วย
14) นางสาวนัยนา ภูทอง	ครู	ผู้ช่วย
15) ว่าที่ร้อยตรีอนุศักดิ์ จันแสน	ครู	ผู้ช่วย
16) นางสาวพิจิตรา บุตรสา	ครู	ผู้ช่วย

17) นางสาวณัฐพร ดาศรี	ครู	ผู้ช่วย
18) นายจรัส อนุพันธ์	ครู	ผู้ช่วย
19) นายไชยพร สำราญสุข	ครู	ผู้ช่วย
20) นางสาวจิณห์ณัช สิมมา	ครู	ผู้ช่วย
21) นางสาวเยาวลักษณ์ มุ่งงาม	ครู	ผู้ช่วย
22) นางสาวรุ่งนภา ภูทองชนะ	ครู	ผู้ช่วย
23) นางสาวเจนจิรา วิเศษชาติ	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
24) นางสาวสาริณี วงศ์ชมพู	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
25) นางสาวดาวัลย์ จันทวงศ์	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
26) นายพนมกร เสน่หา	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
27) นายภูมิพงษ์ ธรรมบุตร	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
28) นายธรรมรัตน์ โต๊ะเงิน	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
29) นายพนาวุฒิ สารพันธ์	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
30) นายสัญญา นาคเจือ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยและเลขานุการ
31) นางสาวณัฐกฤตา ปัตตลาไพ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่

เตรียมร่องรอย หลักฐาน เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านงานวิชาการ ได้แก่

- 1) การวางแผนงานวิชาการ
- 2) การบริหารงานวิชาการ
- 3) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 4) การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ
- 5) การวัดผลประเมินผลการเรียน
- 6) งานทะเบียนนักเรียน
- 7) การแนะแนวการศึกษา
- 8) การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ

### **3.3.3 งานบุคคล ประกอบด้วย**

1) นายสนั่นชาติ สุขเหลือ	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	หัวหน้า
2) นางสาวธีรารัตน์ คงทน	ครู	รองหัวหน้า
3) นางสุรินทร์ มีอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นางกิริณา แม่นผล	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
5) นางบังอร ช่อลำดวน	ครู	ผู้ช่วย
6) นางธีราพร เดิมทำรัมย์	ครู	ผู้ช่วย
7) นางสาวชัตติยา สุขรอบ	ครู	ผู้ช่วย

- |                           |              |                     |
|---------------------------|--------------|---------------------|
| 8) นายธีรวุฒิ สุนุกแสน    | ครูอัตราจ้าง | ผู้ช่วย             |
| 9) นางสาวจินตนา ชัยนิิตย์ | ครู          | ผู้ช่วยและเลขานุการ |

#### มีหน้าที่

เตรียมร่องรอย หลักฐาน เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน โรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านงานบุคคล ได้แก่

- 1) การบริหารงานบุคคล
- 2) การบริหารงานทะเบียนและสถิติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3) การประเมินผลการดำเนินงานบุคคล

#### 3.3.4 งานธุรการ ประกอบด้วย

- |                            |                  |                     |
|----------------------------|------------------|---------------------|
| 1) นางสาวศรินยา สิงห์คำ    | รองผู้อำนวยการ   | หัวหน้า             |
| 2) นางสาวจันทิมา ผดุงเจริญ | ครูชำนาญการพิเศษ | รองหัวหน้า          |
| 3) นางสาวภูษา ไตรเรืองกุล  | ครู              | ผู้ช่วย             |
| 4) นายนพรัฐ สะอึ้งทอง      | ครูธุรการ        | ผู้ช่วย             |
| 5) นางสาวนันทกุล บุญเสริม  | ครู              | ผู้ช่วยและเลขานุการ |

#### มีหน้าที่

เตรียมร่องรอย หลักฐาน เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านงานธุรการ ได้แก่

- 1) การวางแผนงานธุรการ
- 2) การบริหารงานธุรการ
- 3) การบริหารงานสารบรรณ
- 4) การประเมินผลการดำเนินงานธุรการ

#### 3.3.5 งานกิจการนักเรียน ประกอบด้วย

- |                                   |                             |            |
|-----------------------------------|-----------------------------|------------|
| 1) นายพิพัฒน์ ดำเนิน              | รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ | หัวหน้า    |
| 2) นายสุรินทร์ ศรีริ              | ครูชำนาญการพิเศษ            | รองหัวหน้า |
| 3) นายเฉลิมพล พรหมสูง             | ครูชำนาญการพิเศษ            | ผู้ช่วย    |
| 4) นางสาวลีลา สมบุญเรือง          | ครูชำนาญการพิเศษ            | ผู้ช่วย    |
| 5) นายศรีกรง บุญเยี่ยม            | ครูชำนาญการพิเศษ            | ผู้ช่วย    |
| 6) นายศิริชัย ศรีสุข              | ครูชำนาญการพิเศษ            | ผู้ช่วย    |
| 7) นายจีระเดช บัวดี               | ครูชำนาญการ                 | ผู้ช่วย    |
| 8) ว่าที่ ร้อยตรีอนุศักดิ์ จันเสน | ครู                         | ผู้ช่วย    |
| 9) นายประสงค์ เสมศรี              | ครู                         | ผู้ช่วย    |
| 10) นางสาวชนกานต์ ดวนใหญ่         | ครู                         | ผู้ช่วย    |
| 11) นางสาววรัญญา ทำคำทอง          | ครู                         | ผู้ช่วย    |

12) นายจักรารุช สุขพันธ์	ครู	ผู้ช่วย
13) นางสาวชนกานต์ ดวนใหญ่	ครู	ผู้ช่วย
14) นางสาวอัมพร ยืนยง	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
15) นายเฉลิมชัย จงหาญ	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
16) นายธนวัฒน์ บุญทอง	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
17) นายกำพล คำทา	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

### มีหน้าที่

เตรียมร่องรอย หลักฐาน เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน โรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านงานกิจการนักเรียน ได้แก่

- 1) การวางแผนงานกิจการนักเรียน
- 2) การบริหารงานกิจการนักเรียน
- 3) การส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม
- 4) การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 5) การดำเนินงานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
- 6) การประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน

### **3.3.6 งานการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย**

1) นางสาวศิริญา สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	หัวหน้า
2) นางอัจฉราภรณ์ นาคเจือ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นางพรนภัส สถานพงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นายสมปราชญ์ ยิงหาญ	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
5) นายจีระเดช บัวดี	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
6) นางสาวพยิดา สติตย์สุข	ครู	ผู้ช่วย
7) นางสาววรรษยา ทาหาญ	ครู	ผู้ช่วย
8) นางสาวธัญญลักษณ์ แก้วดี	ครู	ผู้ช่วย
9) นายณัฐวิรัช ธนพงษ์พรรณา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
10) นางสาวยลดา บุญศรี	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
11) นางธัญญทิพย์ เทียงธรรม	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
12) นางสาวโอภารัตน์ เจือจันทร์	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
13) นายศรายุช นันทา	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
14) นางสาวชาลิสสา ไหมทอง	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
15) นางสาวกาญจนา สุดา	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
16) นางสาวภคอร จันทะเวช	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

### มีหน้าที่

เตรียมร่องรอย หลักฐาน เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน โรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านงานการเงินและพัสดุ ได้แก่

- 1) การบริหารการเงิน
- 2) การบริหารการเงินและบัญชี
- 3) การบริหารงานพัสดุและสินทรัพย์

### 3.3.7 งานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม ประกอบด้วย

1) นายพิพัฒน์ ดำเนิน	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
2) นายรัชพล อินทร์ชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นางสาวดำเนิน ยิ่งหาญ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นางภัชชกร กฤติยวรงค์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
5) นางจันทร์ภาคนันต์ ถนัดคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
6) นายชัชชินทร์ชัย เกาะน้ำใส	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
7) นางสถาพร กิตติขจร	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
8) นางสาวพิจาริณี สุระ	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
9) นางสาวจงรัก โต๊ะนาค	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
10) นายสุเมท ดิษเจริญ	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
11) นายไกรศักดิ์ สุรพงษ์พิวัฒนนะ	ครู	ผู้ช่วย
12) นายยุทธนา ทองน้ำ	ครู	ผู้ช่วย
13) นางสาววรัญญา วียาสิงห์	ครู	ผู้ช่วย
14) นางสาวรัตณี แสงมาศ	ครู	ผู้ช่วย
15) นางสาวนันทิยา ชัยสว่าง	ครู	ผู้ช่วย
16) นายฤทธิกร มั่นหมาย	ครู	ผู้ช่วย
17) นางวรรณฤดี นวลพริ้ง	ครู	ผู้ช่วย
18) นายณัฐพงษ์ ฟองนวล	ครู	ผู้ช่วย
19) นางวิรุตา ดวงสิน	ครู	ผู้ช่วย
20) นางสาวสุทธีณี ขุขันธิน	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
21) นายบัญชา สะตาดี้	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
22) นางสาวจงใจรักษ์ ทัดไท	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
23) นายจิรพงษ์ กล้ายทอง	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
24) นางสาววัลลภา ภูมิสูง	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

#### มีหน้าที่

เตรียมร่องรอย หลักฐาน เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน โรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านงานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม ได้แก่

- 1) การบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
- 2) การบริการอาคารเรียน
- 3) การบริการห้องเรียน



- 4) การบริการห้องบริการ
- 5) การบริการห้องพิเศษ
- 6) การบริการอาคารประกอบ
- 7) การให้บริการน้ำดื่ม
- 8) การส่งเสริมสุขภาพอนามัย
- 9) การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์
- 10) การสร้างและเผยแพร่เกียรติประวัติของโรงเรียน
- 11) การประเมินผลการดำเนินงานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม

### 3.3.8 งานชุมชนและภาคีเครือข่าย ประกอบด้วย

1) นายสนั่นชาติ สุขเหลือ	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	หัวหน้า
2) นางลำดับ คำเสมอ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นายวินัย มีอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นายภากรณ์ นามสวัสดิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
5) นายหัตถสอน การประดิษฐ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
6) นายชัชรินทร์ชัย เกาะน้ำใส	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
7) นายสุรจักษ์ ประดับประดา	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
8) นายเกรียงไกร บุตรพรม	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
9) นางเอมอัมชานา ศิริศรี	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
10) นางจินตนา จิตรรัก	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยและเลขานุการ

#### มีหน้าที่

เตรียมร่องรอย หลักฐาน เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน  
โรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านงานชุมชนและภาคีเครือข่ายฯ ได้แก่

- 1) การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและภาคีเครือข่าย
- 2) การให้บริการชุมชน
- 3) การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน
- 4) การได้รับการสนับสนุนจากชุมชน
- 5) การประเมินผลการดำเนินงานงานชุมชนและภาคีเครือข่าย

3.4 การสังเกตการสอนในชั้นเรียน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผ่านกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) และการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study : LS) ประกอบด้วย

1) นายอัฐพงศ์ จารุทรัพย์สดี	รองผู้อำนวยการ	หัวหน้า
2) นายสัญญา นาคเจือ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นางสาวลีลา สมบุญเรือง	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นางพวงพันธ์ บุญใบ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
5) นายแสงเทียน มั่นยืน	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
6) นางสาวยุพาวรรณ คำทา	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
7) นายจรัส อนุพันธ์	ครู	ผู้ช่วย
8) นางสาววรัญญา ทำคำทอง	ครู	ผู้ช่วย
9) นายไชยพร สำราญสุข	ครู	ผู้ช่วย
10) นางบังอร ช่อลำตวน	ครู	ผู้ช่วย
11) นางสาวนันทกุล บุญเสริม	ครู	ผู้ช่วย
12) นายเกรียงไกร บุตรพรม	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
13) นางสาวสิริมา ปีบกลาง	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยและเลขานุการ

### มีหน้าที่

ประสานงาน เตรียมความพร้อม การดำเนินงานตามกระบวนการ BUACHED PLC Model ให้แก่ ครูต้นแบบการเปิดชั้นเรียน เพื่อศึกษาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study) ดังนี้

ที่	Model Teacher	ตำแหน่ง	ชื่อทีม PLC	วิชาที่ใช้เปิดชั้นเรียน	ระดับชั้น	คาบที่	ห้องสอน
1	นายไกรศักดิ์ สุรพงษ์พิวัฒนนะ	ครู	ภาษาไทย ม.ต้น กลุ่ม 1	ภาษาไทยพื้นฐาน	1/4	6	212
2	นางสาวชัตติยา สุขรอบ	ครู	ภาษาไทย ม.ต้น กลุ่ม2	ภาษาไทยพื้นฐาน	1/5	6	213
3	นางสาวรุ่งนภา ภูกองชนะ	ครู	ภาษาไทย ม.ปลาย	ภาษาไทยพื้นฐาน	5/1	6	515
4	นางกิริณา แม่นผล	ครู ค.ศ.3	คณิตศาสตร์ ม.ต้น กลุ่ม 1	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 3	2/2	6	313
5			คณิตศาสตร์ ม.ต้น กลุ่ม 2				
6	นางสาวโอภารัตน์ เจือจันทร์	ครูผู้ช่วย	คณิตศาสตร์ ม.ปลาย	คณิตศาสตร์	5/9	6	517
7	นายศิริชัย ปิ่นนาค	ครู คศ.2	Physics Teacher	ฟิสิกส์เพิ่มเติม 5	6/1	6-7	518
8	นางสาวพิจาริณี สุระ	ครู คศ.2	วิทยาศาสตร์ ม.ต้น	สนุกกับโครงงานวิทยาศาสตร์	2/4	6-7	315
9	นางสาวทยิดา สถิตยัสสุข	ครู	ครูเคมี	เคมีเพิ่มเติม 5	6/1	8	518
10)	นางศรีประไพ อูรากรีน	ครู	Biology Teacher	ชีววิทยาเพิ่มเติม 3	5/2	7-8	516
11	นายสมปราชญ์ ยิ่งหาญ	ครู คศ.2	เทคโนโลยี	วิทยาการคำนวณ	6/2		

ที่	Model Teacher	ตำแหน่ง	ชื่อทีม PLC	วิชาที่ใช้เปิดชั้นเรียน	ระดับชั้น	คาบที่	ห้องสอน
12	นายกำพล คำทา	ครู	สังคมศึกษา ม.ต้น	สังคมศึกษา	2/11	8	203
13	นายจักรารุช สุขพันธ์	ครู	สังคมศึกษา ม.ปลาย	สังคมศึกษา	6/2	8	521
14	นายณัฐวิชัย ธนพงษ์พรธนา	ครูผู้ช่วย	P.E. BCW	สุขศึกษาและพลศึกษา	3/6	8	สุขศึกษา2
15	นางสาวภคอร จันทะเวช	ครู	การงานอาชีพ	การดำรงชีวิตและ ครอบครัว 2	2/11	6	203
16	นายชัชวรินทร์ชัย เกษะน้ำใส	ครู คศ.3	ดนตรี				
17	นายเกรียงไกร บุตรพรหม	ครูผู้ช่วย	ศิลปะและนาฏศิลป์	ทัศนศิลป์	5/3	8	511
18	นางบังอร ช่อลำดวน	ครู ค.ศ.1	ภาษาต่างประเทศ ม.ต้น กลุ่ม 1	ภาษาอังกฤษ 1	1/1	7	201
19	นางสาววรรณา วิทยาสิงห์	ครู ค	ภาษาต่างประเทศ ม.ต้น กลุ่ม 2	ภาษาอังกฤษ 5	3/4	8	328
20)	นางสาวเจนจิรา วิเศษชาติ	ครูผู้ช่วย	ภาษาต่างประเทศ ม.ปลาย กลุ่ม 1	ภาษาจีน 1	1/11	6	202
21	นางสาววรรณวิศา วงศ์ศักดิ์	ครู	ภาษาต่างประเทศ ม.ปลาย กลุ่มที่2	ภาษาอังกฤษ3	5/2	6	516

### 3.5 คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ เครื่องเสียง โสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

- |                                |                             |            |
|--------------------------------|-----------------------------|------------|
| 1) นายพิพัฒน์ ดำเนิน           | รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ | หัวหน้า    |
| 2) นายรัชพล อินทร์ชัย          | ครูชำนาญการพิเศษ            | รองหัวหน้า |
| 3) นายชัชวรินทร์ชัย เกษะน้ำใส  | ครูชำนาญการพิเศษ            | ผู้ช่วย    |
| 4) นายสุเมธ ดิษเจริญ           | ครูชำนาญการ                 | ผู้ช่วย    |
| 5) นายไกรศักดิ์ สุรพงษ์พิพัฒนะ | ครู                         | ผู้ช่วย    |
| 6) นายยุทธนา ทองนำ             | ครู                         | ผู้ช่วย    |
| 7) นางสาวนันทิยา ชัยสว่าง      | ครู                         | ผู้ช่วย    |
| 8) นายฤทธิกร มั่นหมาย          | ครู                         | ผู้ช่วย    |
| 9) นางวรรณฤดี นวลพริ้ง         | ครู                         | ผู้ช่วย    |
| 10) นายณัฐพงษ์ ฟองนวล          | ครู                         | ผู้ช่วย    |
| 11) นางวิรุตา ดวงสิน           | ครู                         | ผู้ช่วย    |
| 12) นายบัญญัติ สะตาดิ          | ครูผู้ช่วย                  | ผู้ช่วย    |
| 13) นางสาวจงใจรักษ์ ทัดไท      | พนักงานราชการ               | ผู้ช่วย    |
| 14) นายจิรพงษ์ กล้วยทอง        | ครูอัตราจ้าง                | ผู้ช่วย    |
| 15) นายเฉลิมชัย จงหาญ          | ครูอัตราจ้าง                | ผู้ช่วย    |
| 16) นายธนวัฒน์ บุญตอง          | ครูอัตราจ้าง                | ผู้ช่วย    |

17) นางสาวปนัดดา นิลแก้ว	นักศึกษา	ผู้ช่วย
18) นางสาวพิรดา ลาวกาว	นักศึกษา	ผู้ช่วย
19) นักการภารโรง แม่บ้าน		ผู้ช่วย
20) นางสาววัลลภา ภูมิสูง	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

### มีหน้าที่

- 1) ออกแบบ ตกแต่ง อาคาร สถานที่ เวที ณ ห้องประชุมบัวหลวง ตามความเหมาะสม ให้สวยงาม
- 2) ประสานกับฝ่ายต่างๆ ในการจัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ สถานที่สำหรับวางเอกสารตามความเหมาะสม
- 3) เตรียมสื่อ ICT โปรเจคเตอร์ สำหรับนำเสนอ และติดตั้งให้พร้อมใช้งาน
- 4) บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ที่สำคัญ
- 5) อื่น ๆ ที่เหมาะสม

### 3.6 คณะกรรมการจัดทำวีดิทัศน์เพื่อนำเสนอข้อมูลโรงเรียน ประกอบด้วย

1) นายอัฐพงศ์ จารุทรัพย์สดีใส	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
2) นางสลินา ปีบกลาง	ครูชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นายธนดล คำเสมอ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นายสัญญา นาคเจือ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
5) นายอาทิตย์ สุขประเสริฐ	ครู	ผู้ช่วย
6) นายพนาวุฒิ สารพันธ์	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
7) นายธรรมรัตน์ โต๊ะเงิน	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
8) นายภูมิพงศ์ ธรรมบุตร	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
9) นางสาวรุ่งนภา ภูทองชนะ	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

### มีหน้าที่

- 1) จัดทำวีดิทัศน์ เพื่อนำเสนอข้อมูลของโรงเรียน ในวันที่ 12 กรกฎาคม 2564
- 2) จัดทำข้อความต้อนรับคณะกรรมการนิเทศ ติดตาม การดำเนินของสถานศึกษาในสังกัด สพม.สร.

ประจำปีการศึกษา 2564

- 3) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

### 3.7 คณะกรรมการฝ่ายปฐมภูมิและอาหาร ประกอบด้วย

1) นางสาวศรินยา สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	หัวหน้า
2) นางสาวภูวษา ไตรเรืองกุล	ครู	รองหัวหน้า
3) นางบังอร ช่อลำดวน	ครู	ผู้ช่วย
4) นางสาวณัฐพร ดาศรี	ครู	ผู้ช่วย
5) นางสาวเยาวลักษณ์ มุ่งงาม	ครู	ผู้ช่วย
6) นางสาวพิจิตรา บุตรสา	ครู	ผู้ช่วย
7) นางสาวจิณห์ณณัช สิมมา	ครู	ผู้ช่วย

8) นางธีราพร เดิมทำรัมย์	ครู	ผู้ช่วย
9) นางสาวชัตติยา สุขรอบ	ครู	ผู้ช่วย
10) นางสาวสายพิน สอนสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
11) นายธีรวุฒิ สนุกแสน	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
12) นางสาวปนัดดา นิลแก้ว	นักศึกษา ฯ	ผู้ช่วย
13) นางสาวพิรดา ลาวกาว	นักศึกษา ฯ	ผู้ช่วย
14) นางสาววรัทยา ทาหาญ	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

### มีหน้าที่

- 1) จัดเตรียมอาหารว่างให้เพียงพอ
- 2) จัดบริการอาหารว่างและอาหารกลางวันให้กับแขกผู้มีเกียรติ
- 3) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

### 3.8 คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

1) นายพรมมา สวาศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
2) นางสาวลีลา สมบุญเรือง	ครูชำนาญการ	รองหัวหน้า
3) นางพวงพันธ์ บุญใบ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย

### มีหน้าที่

- 1) กล่าวต้อนรับคณะกรรมการ
- 2) ดำเนินพิธีการตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุด
- 3) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

### 3.9 คณะกรรมการต้อนรับและให้ข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา ประกอบด้วย

1) นายกิตติชัย แผ่นจันทร์	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
2) นายสนั่นชาติ สุขเหลือ	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	รองหัวหน้า
3) นายพิพัฒน์ ดำเนิน	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
4) นางสาวศรินยา สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	รองหัวหน้า
5) นายรัชพล อินทร์ชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
6) นางอัจฉราภรณ์ นาคเจือ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
7) นายสุรินทร์ ศรีริ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
8) นางจินตนา จิตรรัก	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
9) นางสาวจันทิมา ผดุงเจริญ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
10) นางสาวณัฐนิชากร ศรีบริบูรณ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
11) นางพวงพันธ์ บุญใบ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
12) นายแสงเทียน มั่นยืน	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
13) นางสาวนุชรี ฝิวละออง	ครู	ผู้ช่วย
14) นางสาวภคอร จันทะเวช	ครู	ผู้ช่วย

15) นางสาวธีรารัตน์ คงทน	ครู	ผู้ช่วย
16) นายจรัส อนุพันธ์	ครู	ผู้ช่วย
17) นางบังอร ช่อลำดวน	ครู	ผู้ช่วย
18) นายไชยพร สำราญสุข	ครู	ผู้ช่วย
19) นางสาวนันทกุล บุญเสริม	ครู	ผู้ช่วย
20) นางสาววรัญญา ทำคำทอง	ครู	ผู้ช่วย
21) นายเกรียงไกร บุตรพรม	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
22) นายอัฐพงศ์ จารุทรัพย์สดี	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ กรรมการและเลขานุการ	
23) นางสลิษา ปีกกลาง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่

- 1) ร่วมต้อนรับคณะกรรมการนิเทศ
- 2) ร่วมตอบคำถาม ให้ข้อมูลเพิ่มเติมตามประเด็น แก่คณะกรรมการ ตั้งแต่ เวลา 13.00 – 16.30 น. ณ ห้องประชุมบัวหลวง
- 3) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

### 3.10 คณะกรรมการการเงิน ประกอบด้วย

1) นางสาวศิรินยา สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	หัวหน้า
2) นางสาวภคอร จันทะเวช	ครู	รองหัวหน้า
3) นางพรนภัส สถานพงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4) นายจีระเดช บัวดี	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
5) นางสาวทยิดา สถิตสุข	ครู	ผู้ช่วย
6) นางสาวยลดา บุญศรี	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
7) นางธัญญทิพย์ เทียงธรรม	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
8) นางสาวชาลิสา ไหมทอง	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
9) นายณัฐวิชัย ธนพงษ์พรธนา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
11) นางสาวยุพาวรรณ คำทา	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยและเลขานุการ
12) นายพนมกร เสน่หา	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่

- 1) อำนวยความสะดวกในการเบิกจ่ายเงินตามเพื่อการดำเนินงาน
- 2) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

### 3.11 คณะกรรมการคัดกรอง ประกอบด้วย

1) นางสาวดำเนิน ยิ่งหาญ	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
2) นางจันทราภรณ์ ถนัดคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
3) นางสาวรัตณี แสงมาศ	ครู	ผู้ช่วย

4) นางสาวรัญญา วีสสิงห์ ครู ผู้ช่วยและเลขานุการ

#### มีหน้าที่

- 1) จัดเตรียมเจลล้างมือ เครื่องมือวัดไข้ ให้พร้อมและเพียงพอ
- 2) คัดกรองผู้มาร่วมการนิเทศ ติดตาม เพื่อป้องกันโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19
- 3) อื่นๆ ที่เห็นสมควร

#### 3.12 คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

- |                             |                             |                     |
|-----------------------------|-----------------------------|---------------------|
| 1) นายอัฐพงศ์ จารุทรัพย์สดี | รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ | หัวหน้า             |
| 2) นางสาวนุชรี ฝิวละออง     | ครู                         | รองหัวหน้า          |
| 3) นายแสงเทียน มั่นยืน      | ครูชำนาญการพิเศษ            | ผู้ช่วย             |
| 4) นายพนมกร เสน่หา          | ครูอัตราจ้าง                | ผู้ช่วย             |
| 5) นางสลิษา ปีบกลาง         | ครูชำนาญการพิเศษ            | ผู้ช่วยและเลขานุการ |

#### มีหน้าที่

1. ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินงาน
2. อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้ ครูและบุคลากรที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ และให้เสร็จสิ้นตามวันเวลาที่กำหนด เพื่อให้เกิดประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ และเป็นผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2564



(นายกิตติชัย แผ่นจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบัวเชดวิทยา

คู่มือนิเทศ (แบบประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา 8 ด้าน)

<https://drive.google.com/file/d/1GE0Sd9izG-rTni3cecWhMLFOMN9-cai6/view?usp=sharing>



สำหรับคุณครูต้นแบบ เข้าร่วมกลุ่ม เพื่อส่งแผนการจัดการเรียนรู้ ก่อนวันนิเทศ 3 วัน

- กลุ่ม Facebook ชื่อนิเทศ ติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษา 1/2564 สพม.สุรินทร์  
<https://www.facebook.com/groups/954596858669706>



3) ครูผู้สอนที่จะเปิดชั้นเรียนทุกคนให้เข้าร่วมกลุ่ม Facebook ตามข้อ 2 และส่งแผนการจัดการเรียนรู้ผ่านทาง Facebook กลุ่มดังกล่าว ก่อนวันนิเทศ 3 วัน

แบบนิเทศ ติดตามด้านทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ และความปลอดภัย

หมายเหตุ : สามารถตอบแบบติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
 มัธยมศึกษาสุรินทร์ ด้านทักษะชีวิต (Life Skills) และ ด้านทักษะอาชีพ (Career Skills) และความปลอดภัย  
 ของสถานศึกษา ผ่านลิงค์ <https://forms.gle/usuWcNLLsEsfvx๗TA> หรือ คิวอาร์โค้ด

